

“ALLEGATO 6”



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

4) *Titolo del progetto:*

CAMMINIAMO INSIEME

5) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 3):*

A – 04 Assistenza immigrati, profughi

OBIETTIVI DEL PROGETTO

7) *Obiettivi del progetto:*

Migliorare ed ampliare le attività di assistenza e tutoraggio ai cittadini stranieri ed ai profughi presenti del territorio del Comune di Fermo; favorire l'integrazione tra cittadini stranieri e residenti del territorio: sono questi gli obiettivi che il progetto intende perseguire.

Per raggiungere questi obiettivi strategici dovremmo raggiungere i seguenti obiettivi specifici:

- Garantire l'accompagnato dei profughi presso i servizi sanitari territoriali: Accompagnare almeno 120 profughi nell'anno.
- Garantire l'apertura del centro di ascolto Caritas per almeno **4 giorni a settimana**, per 4 ore ogni giorno di apertura
- Tutoraggio ed interpretariato ad almeno 230 cittadini stranieri per assolvimento di pratiche amministrative
- Garantire l'apertura dell'ambulatorio per medicazioni, terapie e visite per **4 giorni a settimana** per 6 ore ogni giorno di apertura
- Realizzare 2 eventi (feste- convegni-incontri) per favorire l'integrazione tra i cittadini e gli immigrati ed i profughi

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto

I volontari saranno divisi in turnazioni mattina/pomeriggio in base alle esigenze di servizio. Il turno della mattina: prevede un orario dalla ore 07:00 alle ore 13:00. Il turno del pomeriggio avrà orario dalle ore 13:00 alle ore 19:00. I turni si articolano dal lunedì alla domenica, i due giorni di riposo potrebbero essere infrasettimanali. Potrebbero essere previsti turni anche di domenica o nei giorni festivi infrasettimanali.

ATTIVITÀ DETTAGLIATE

- I VSCN nel primo periodo di servizio frequenteranno le strutture che ospitano profughi e richiedenti asilo, in affiancamento ai volontari CRI più esperti, per svolgere attività di tutoraggio, colloqui, instaurare rapporti amicali. *Questo passaggio è fondamentale per poter acquisire la fiducia di persone che hanno effettuato un lungo e travagliato viaggio per raggiungere l'Italia, incontrando tante persone, affidabili e non.*
- Ricevere le prenotazioni dei trasporti per accompagnamento profughi
- Inserire la richiesta nella pianificazione giornaliera
- Partenza dalla sede, con il volontario esperto
- Raggiungere la struttura di accoglienza
- Affiancare volontari esperti ed intrattenersi con gli ospiti in conversazioni
- Partenza dalla struttura con il profugo per raggiungere la destinazione sanitaria prevista
- Affiancare volontari esperti ed intrattenere gli utenti durante il trasporto con conversazioni
- Affiancare i volontari esperti nell'accompagnamento dell'utente presso l'ambulatorio ed il reparto
- Attendere il turno prima di entrare nell'ambulatorio/reparto
- Attendere che l'utente abbia completato la prestazione
- Riportare la persona accompagnata alle sedi di accoglienza
- Affiancare volontari esperti ed intrattenersi con gli ospiti in conversazioni, al ritorno nelle strutture di accoglienza
- Rientrare in sede con l'auto della Cri e parcheggiarlo in garage
- Pulizia del mezzo
- I VSCN si recheranno presso le strutture di accoglienza/domicilio
- I VSCN incontreranno la persona da accompagnare nel servizio
- Effettuare il percorso dalla struttura/domicilio fino alla destinazione prevista
- Intrattenere gli utenti durante il trasporto con conversazioni
- Accompagnare l'utente presso l'ambulatorio ed il reparto
- Attendere il turno prima di entrare nell'ambulatorio/reparto
- Attendere che l'utente abbia completato la prestazione
- Accompagnare sul mezzo di trasporto l'utente
- Effettuare il percorso di ritorno verso il domicilio

- Intrattenere gli utenti durante il trasporto con conversazioni
- Rientrare in sede con l'auto della Cri e parcheggiarlo in garage
- Pulizia del mezzo
- Decidere le aperture del centro di Ascolto
- Organizzare i turni del personale volontario per aperture
- Ricevere gli utenti presso le sale del centro
- Ascoltare le esigenze degli utenti
- Fornire le informazioni richieste
- Fornire orientamento per la fruizione dei servizi necessari alle esigenze
- Fisare appuntamenti per accompagnamenti presso uffici pubblici
- Preparare ai colloqui con gli enti pubblici presso i quali sono convocati gli utenti
- Incontrare l'utente nelle strutture e negli uffici stabiliti
- Accompagnare l'utente presso l'ente previsto, (ove richiesto anche con i mezzi di trasporto CRI)
- Preparare ai colloqui con gli enti pubblici presso i quali sono convocati gli utenti
- Incontrare l'utente nelle strutture e negli uffici stabiliti
- Accompagnare l'utente presso l'ente previsto, (ove richiesto anche con i mezzi di trasporto CRI)
- Assistere l'utente (ove possibile tradurre) nella richiesta ed espletamento delle pratiche amministrative
- Tradurre (dove possibile) le informazioni e documenti utili
- Incontrare periodicamente gli utenti per conoscere gli esiti dei percorsi intrapresi ed aggiornare il loro dossier
- Contattare telefonicamente gli utenti per conoscere gli esiti dei percorsi intrapresi ed aggiornare il loro dossier
- Acquisto dei presidi medici,
- Organizzare i turni del personale medico ed infermieristico
- Organizzare i turni del personale volontario
- Ricevere le prenotazioni telefoniche delle visite
- Ricevere le prenotazioni a sportello
- Ricevere gli utenti, presso l'ambulatorio
- Fornire informazioni agli utenti ed orientarli nella fruizione dei servizi sanitari ASUR
- Compilare la lista delle precedenze per le visite
- Convocare gli utenti per l'accesso all'ambulatorio secondo i criteri di priorità stabiliti
- Ascoltare le informazioni dei sanitari
- Facilitare la comprensione delle informazioni e tradurre (ove possibile) le informazioni
- Riferire ai sanitari le informazioni di ritorno degli utenti
- Ascoltare le esigenze degli utenti, illustrare le modalità di acquisto farmaci presso farmacie

- Fornire informazioni circa le pratiche amministrative per acquisto farmaci
- Spiegare, se necessario tradurre, la documentazione rilasciata dal medico e dagli infermieri dell'ambulatorio
- Fornire indicazioni sulle farmacie e gli orari di apertura
- Accompagnare gli utenti (richiedenti) presso le farmacie per facilitare l'acquisto
- Indire una riunione con le organizzazioni (ONG, volontariato, caritas) che si occupano di assistenza ad immigrati ed accoglienza ai profughi
- Tenere una riunione con organizzazioni: incontrarsi con gli interlocutori per Decidere il tema dell'evento e la tipologia di evento
- Stabilire la data dell'evento, stabilire le date delle successive riunioni di programmazione attività
- Incontrarsi con le altre organizzazioni per mettere in atto la programmazione delle attività decise
- Convocare alle riunioni anche dei rappresentanti dei cittadini immigrati e dei profughi
- Partecipare alle riunioni insieme alle organizzazioni, ai rappresentanti degli immigrati e dei profughi,
- Chiedere eventuali permessi ad autorità/enti preposti
- Riservare gli spazi, sale, luoghi dove realizzare l'evento
- Pianificare la campagna di promozione dell'evento
- Realizzare il materiale promozionale (manifesti, locandine, annunci web, eventi su social network
- Contattare la tipografia e stampare i manifesti, affiggere i manifesti stampati, pubblicare gli annunci web, creare gli eventi social, diffondere gli eventi. Le pubblicazioni saranno tradotte nelle lingue maggiormente diffuse tra i cittadini immigrati ed i profughi (inglese/francese/arabo)
- Incontrarsi nel luogo e nell'ora stabilita, animare le attività come previsto in programmazione, coinvolgere i cittadini immigrati, i profughi e gli italiani presenti all'evento (festa/convegno/incontro)

CRITERI DI SELEZIONE

18) *Criteria e modalità di selezione dei volontari:*

Criteria autonomi di selezione verificati in fase di accreditamento

19) *Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):*

SI

Croce Rossa Italiana – Comitato Centrale (NZ00588)

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

13) *Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:* 30

14) *Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6):* 5

15) *Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

1. Adesione ai principi fondamentali del movimento internazionale della Croce Rossa;
2. Rispetto dei regolamenti e delle norme dell'ente;
3. Disponibilità alla guida dei mezzi C.R.I. per servizio (previo rilascio di apposita patente di guida);
4. In caso di necessità, disponibilità al servizio di domenica e nei giorni festivi;
5. Flessibilità oraria nelle turnazioni;
6. Uso dell'uniforme di servizio.

22) *Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:*

PATENTE DI GUIDA B, buona conoscenza della lingua inglese

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

9) *Numero dei volontari da impiegare nel progetto:* 4

10) *Numero posti con vitto e alloggio:* 0

11) *Numero posti senza vitto e alloggio:* 4

12) *Numero posti con solo vitto:* 0

16) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato:

<i>N.</i>	<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Cod. ident. sede</i>	<i>N. vol. per sede</i>
<i>1</i>	Croce Rossa Italiana- Comitato Locale di Fermo	Fermo	Viale Graziani, 71	102749	2

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

26) Eventuali crediti formativi riconosciuti:

Si allegano i protocolli di intesa tra la Regione Marche e :
Università Politecnica delle Marche di Ancona (riconoscimento, per lo svolgimento completo del servizio civile, fino a n° 10 crediti formativi);
Università degli Studi di Camerino (riconoscimento, per lo svolgimento completo del servizio civile, fino a n° 10 crediti formativi);
Università degli Studi di Macerata (riconoscimento, per lo svolgimento completo del servizio civile, fino a n° 10 crediti formativi);
Università degli Studi di Urbino (riconoscimento, per lo svolgimento completo del servizio civile, fino a n° 10 crediti formativi).

27) Eventuali tirocini riconosciuti:

28) Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione delle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

- **ATTESTATO PER LA FORMAZIONE GENERALE DI SICUREZZA**, conforme al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81; Accordo Stato Regioni 21 Dicembre 2011, valido come **credito formativo permanente, riconosciuto cioè da Enti terzi di qualsiasi settore di impiego – Attestato rilasciato da Ente Terzo accreditato – DOCEO GROUP** (vedi allegato).
- **ATTESTATO PER LA FORMAZIONE SPECIFICA DI SICUREZZA**, conforme al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81; Accordo Stato Regioni 21 Dicembre 2011, valido come **credito formativo riconosciuto dalle Aziende appartenenti allo stesso settore Ateco 7 credito formativo permanente, riconosciuto cioè da Enti terzi di qualsiasi settore di impiego – Attestato rilasciato da Ente Terzo accreditato – DOCEO GROUP** (vedi allegato).
- Corso di BLS-D accreditato IRC con rilascio di **attestato di esecutore defibrillazione precoce riconosciuto a livello nazionale**. (vedi allegato). L'attestato sarà rilasciato in conformità al regolamento IRC (allegato) visibile al sito www.ircouncil.org. L'attestato sarà rilasciato dal centro di formazione IRC "Per l'Emergenza Territoriale" di Osimo (vedi allegato)
(Curriculum inserito tra i formatori specifici)

Inoltre i volontari che parteciperanno ai seguenti corsi:

- Patente abilitante mezzi CRI.
- Preparazione teorica ed addestramento pratico per attuare corretti interventi nel trasporto di pazienti affetti da patologie invalidanti e/o in fase terminale, e nel trasporto di pazienti dializzati.
- Preparazione teorico/pratica nel trasporto di organi ed equipe mediche.
- Preparazione teorico/pratica per interventi di assistenza sanitaria, soprattutto nell'ottica di un intervento di urgenza.

I corsi specifici effettuati dalla Croce Rossa, sono riconosciuti ai sensi degli

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

40) *Contenuti della formazione:*

La formazione sarà organizzata in n.7 moduli formativi e sarà così ripartita:

Modulo 1. Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SC .

Contenuti: : formazione in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 81/08 e dall'Accordo Stato regioni 21/12/2011 – PARTE GENERALE: Sicurezza, salute e organizzazione del lavoro; concetti di pericolo, rischio, danno; L'organizzazione aziendale della prevenzione e protezione; Diritti, doveri e sanzioni; Organi di vigilanza, controllo, assistenza – PARTE SPECIFICA: i Rischi Specifici del Luogo di lavoro, Infortuni, Stress Lavoro correlato, Rischio Chimico, Uso di attrezzature, Guida di automezzi, Videoterminali; Movimentazione dei carichi: la causa, l'insorgenza, la prevenzione dei disturbi muscolo – scheletrici lavorativi e gli aspetti medico legali connessi; Rischio Biologico: le infezioni e la prevenzione, le norme di igiene; Gestione dell'Utente aggressivo: individuazione del comportamento problematico, analisi e intervento; gestione delle crisi comportamentali

Formatore: Dott. Bragoni Sandro

Durata ore: 16 ore

Metodologia: 50% Lezioni frontali; 50% dinamiche non formali

Modulo 2. Comportamento del soccorritore in regime ordinario e di emergenza.
Contenuti: nozioni teorico- pratiche di primo soccorso, educazione sanitaria, assistenza alla persona bisognosa, nozioni di comunicazione e psicologia del paziente e del disabile; nonché la formazione del volontario come “lavoratore ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008” per l’impiego delle mansioni per le quali sia previsto uno speciale rischio. Corso di primo soccorso; nozioni di anatomia e fisiologia dell’apparato cardio-respiratorio, nervoso, locomotore, digerente, urinario e del sistema venoso ed arterioso; principali patologie correlate ed adeguate azioni di soccorso;
Formatore: Dott.ssa Zagaglia Marcella
Durata ore: 16 ore
Metodologia: 50% Lezioni frontali; 50% dinamiche non formali
Modulo 3. Il sistema dei servizi e la legislazione regionale e nazionale
Contenuti: Normativa socio sanitaria; Principi fondamentali, attività della Croce Rossa, rete nazionale CRI.
Formatore: Dott.ssa Eleonora Morici
Durata ore: 5 ore
Metodologia: 50% Lezioni frontali; 50% dinamiche non formali
Modulo 4. Tipologia di Utenza e problematiche legate dell’immigrato e del profugo
<ul style="list-style-type: none"> • Contenuti: Ambito socio/assistenziale ed evolutivo: i soggetti, le problematiche, le modalità di approccio; • Il diritto di asilo in Italia; Normativa vigente; Accesso all’assistenza legale • La gestione dei conflitti
Formatore: Dott. Frinchillucci Gianluca
Durata ore: 10 ore
Metodologia: 50% Lezioni frontali; 50% dinamiche non formali
Modulo 5. Comunicazione, relazione con i pazienti, relazione d’aiuto, counseling e lavoro sociale
I fattori che facilitano la comunicazione non verbale: gli indicatori paralinguistici, le espressioni del viso, i gesti e i movimenti del corpo. Prevenzione e promozione della salute Psicosomatica e benessere Teorie della comunicazione e dei sistemi (comunicazione verbale e non verbale) Empatia, ascolto attivo,
Formatore: Dott.ssa Focante Giulia
Durata ore: 10 ore
Metodologia: 60% Lezioni frontali; 40% dinamiche non formali
Modulo 6. CORSO DI BLS-D
La rianimazione cardio polmonare e la defibrillazione precoce. Teoria e pratica. 1) valutare l'assenza dello stato di coscienza; 2) ottenere la pervietà delle vie aeree con il sollevamento del mento; 3) esplorare il cavo orale e asportare corpi estranei visibili; 4) eseguire la posizione laterale di sicurezza; 5) valutare la presenza di attività respiratoria; 6) eseguire le tecniche di respirazione bocca-bocca e bocca-maschera; 7) riconoscere i segni della presenza di circolo; 8) ricercare il punto per eseguire il massaggio cardiaco esterno; 9) eseguire il massaggio cardiaco esterno; 10) applicare correttamente le placche del DAE; 11) attivare l'analisi e lo shock se indicato; 12) mettere in atto le procedure di

<p>sicurezza; 13) eseguire la sequenza ABCD. Si tratta di un corso specifico . Corso di defibrillazione precoce BLS-D accreditato IRC e tenuto da Istruttore IRC (Italian Resuscitation Council) con rilascio di attestato riconosciuto a livello nazionale.</p>
<p>Formatore: Centro di Formazione IRC di Osimo “Per l’emergenza territoriale”-</p>
<p>Formatore; Dott. Pretini Roberto – Brisighelli Alice</p>
<p>Durata ore: 8 ore</p>
<p>Metodologia: 20% lezioni frontali; 80% dinamiche non formali (addestramento pratico su manichino). Verifiche: Skill Test IRC</p>
<p>Modulo 7. Corso Patente abilitante mezzi CRI</p>
<p>Contenuti: Normativa inerente le patenti per la conduzione dei veicoli targati C.R.I., emessa dal comitato centrale. La condotta alla guida di un veicolo di proprietà dell’Ente ed in particolare per quelli muniti di dispositivi di emergenza, quali le autoambulanze.</p> <p>Le responsabilità civili e penali che derivano dalla conduzione di un veicolo della Croce Rossa Italiana. La manutenzione ordinaria. Illustrazione delle norme e delle novità che il Decreto Legislativo del 30/4/1992 n° 285. L’obbligatorietà del conseguimento della patente Mod. 138/93 per la conduzione dei veicoli targati C.R.I., Requisiti necessari per ottenere la patente CRI, provvedimenti previsti relativi al ritiro, sospensione e revoca.</p> <p>Comportamento da adottare in caso di sinistri stradali nei quali siano coinvolti i veicoli della Croce Rossa Italiana, all’Assicurazione obbligatoria R.C., alle responsabilità civili e penali ad essi connessi.</p>
<p>Formatore: Buchi Gianfranco</p>
<p>Durata ore: 10</p>
<p>Metodologia: 70% lezioni frontali; 30% dinamiche non formali (addestramento pratico su automezzi). Verifiche: Quiz ed Esame di guida</p>

41) *Durata:*

75 ore.
Tutte le ore di formazione specifica (100%) saranno erogate entro 90 giorni dall’avvio del progetto.