

Verbale del consiglio provinciale riunito martedì 10 gennaio 2017 con il seguente ordine del giorno

- 1) Pianta organica Provinciale
- 2) Discussione regolamento contabilità, organizzazione e ordinamento finanziario e contabile
- 3) Aggiornamento servizio migranti
- 4) Aggiornamento situazione lavori Villa Besler di Levico
- 5) preparazione riunione delegati referenti attività
- 6) completamento e definizione Organigramma del Comitato Provinciale di Trento
- 7) Varie ed eventuali

In data 10 gennaio 2017 si è riunito presso la sede del Comitato Provinciale di Trento il consiglio provinciale formata, ai sensi dello statuto allegato all'atto costitutivo depositato in Roma in data 29 dicembre 2015, dal Presidente Provinciale Alessandro Brunialti, vice presidenti Chiara Barozzi, Mariachiara Torzi Gerosa consiglieri; Marilena Martinelli, Tiziano Gobbert, Presente come osservatore il delegato provinciale area 6 Dellana Gigi

La riunione inizia alle ore 20.30

Nominato il segretario Verbalizzante Marilena Martinelli si passa ad affrontare i punti all'ordine del giorno

- 1) **Pianta organica Provinciale:** Il consiglio ripercorre brevemente l'anno di attività svolto evidenziando criticità e punti di forza. Si fa un'analisi approfondita delle attività previste per il 2017 e si fa una proiezione delle necessità che la Croce Rossa del Trentino avrà nel prossimo quinquennio valutando i possibili sviluppi. Alla luce di queste approfondite valutazioni si definisce la pianta organica del Comitato Provinciale per i prossimi anni che si riassume in un segretario Regionale; una figura con qualifica F (assunta come procedura di diritto di prelazione); due figure con qualifica D/E; sei figure con qualifica C. (tre figure già presenti due delle quali in prova e una a tempo determinato) Chiaramente l'attuazione della pianta organica si realizza compatibilmente con le risorse economiche del comitato. Si discute sulla possibilità di aggiungere in breve tempo un amministrativo considerando l'aumento del lavoro evidenziato in questo ultimo periodo.
- 2) **Discussione regolamento contabilità, organizzazione e ordinamento finanziario e contabile:** I regolamenti citati sono stati trasmessi ai consiglieri per un'attenta valutazione. Visti i tempi ristretti ed il periodo di ferie il presidente ha deciso di inviare le proprie osservazioni ai presidenti Regionali, osservazioni mandate comunque in anticipo a tutti i consiglieri e pertanto condivise, le osservazioni riguardavano solo il regolamento di organizzazione. La preoccupazione riguarda principalmente le problematiche che possono sorgere sul territorio Trentino qualora questi regolamenti rimangano inalterati. Il tutto nasce dalla particolarità delle leggi trentine in quanto Provincia Autonoma. La speranza è quella di trovare assieme al presidente Nazionale che è sempre stato particolarmente attento e sensibile alle nostre problematiche una soluzione che permetta anche al nostro territorio di poter operare serenamente. Si passa poi alla discussione del regolamento di Contabilità ed anche per questo valgono le considerazioni prima evidenziate.
- 3) **Aggiornamento servizio migranti:** Parola alla vice Presidente Mimma Gerosa che aggiorna i presenti sul lavoro svolto dal tavolo migranti e sui risultati della selezione svolta

per la ricerca di personale per la gestione del centro di Marco di Rovereto. Si evidenzia e si ringraziano i consiglieri per l'ottimo lavoro svolto durante le selezioni. Si affrontano le problematiche inerenti i servizi che CRI trentino stà portando avanti nel servizio migranti concordando di interpellare il servizio cinformi per chiarire alcuni punti

- 4) **Aggiornamento situazione lavori Villa Besler di Levico:** Il presidente ringrazia il consiglio per aver partecipato alla visita della struttura evidenziando alcune criticità. Grazie a questa attenta valutazione abbiamo avuto il tempo di proporre e fare le modifiche necessarie affinché la struttura sia adatta alle necessità che ci siamo prefissati. I lavori sono ripresi e continuano con efficacia.
- 5) **preparazione riunione delegati referenti attività:** Si procede alla programmazione dell'incontro che si intende fare con i referenti di attività per poter comunicare le nuove impostazioni di lavoro.
- 6) **completamento e definizione Organigramma del Comitato Provinciale di Trento :** Viene completato l'organigramma dei delegati e referenti di attività. Organigramma che verrà inviato ai comitati
- 7) **Varie ed eventuali:**

Il presente viene letto ed accettato a fine riunione

La seduta si chiude alle ore 24.30